

## REVOCA DI DELEGA SINDACALE

Alla Segreteria territoriale dell'O.S.<sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

e p.c. al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "P. Aldi"  
P.zza Dante Alighieri, 1 – 58014 Manciano (Grosseto)

e p.c. alla Direzione Provinciale Servizi Vari di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

**Oggetto: Revoca di delega sindacale.**

**Sig.** \_\_\_\_\_ **- Partita di spesa fissa n°** \_\_\_\_\_

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_ nat\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ ,  
in servizio presso \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ , con la presente lettera

### REVOCA

la delega rilasciata per il contributo sindacale da versarsi all'Organizzazione Sindacale  
\_\_\_\_\_ mediante trattenute mensili sulle proprie competenze.

In pari tempo pone a carico dell'O.S. periferica di informare quella centrale della revoca in oggetto,  
che avrà effetto immediato, ciò nel rispetto della normativa vigente.

Le Amministrazioni scolastiche interessate per conoscenza si faranno carico di informare l'Ufficio  
pagatore.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_  
<sup>(1)</sup> indicare il sindacato al quale si vuole revocare la delega